INFORME DE GESTION – CUOTA 01
Contrato de Prestación de Servicios
No.4162.010.26.1.1608. 2024.
FECHA: 12/07/ 2024

CONTRATISTA: JUAN CAMILO RAVE FAJARDO
DEPENDENCIA: SUB SECRETARIA DE FOMENTO
SUPERVISOR: ANDRES FELIPE CAMELO ORTIZ

Por medio del presente entrego informe de Gestión de las actividades realizadas en la SDR – DEPENDENCIA SUB SECRETARIA DE FOMENTO, como parte de la ejecución del contrato: No.4162.010.26.1.1608. 2024.

Cuota uno (1):

1. Apoyar la ejecución de las jornadas y eventos realizadas en campo, para la intervención con los diferentes tipos de población que maneja el proyecto.

- Esta actividad no fue realizada durante el periodo.

2. Brindar apoyo al proceso de socialización y a la vinculación de la población beneficiaría del Proyecto.

- Realicé socialización de la línea de acción para las actividades programadas en los puntos, uno en (Tobías Emanuel) punto de atención en el programa Cali Incluyente a la comuna 19.

- punto en la institución educativa (centro educativo para sordos) en la comuna 19.

3. Apoyar la elaboración y presentación de informes, registró estadístico de los beneficiarios del proyecto a través de la plataforma SIDER, registro fotográfico y bases de datos, correspondiente a los jornadas y eventos.

- Realicé la planificación de cada una de las clases teniendo en cuenta la línea de acción de iniciación deportiva y actividad física y recreación adaptada de las comunas 19 asignada según cronograma mensual de la vigencia 2024.

4. Velar por el cuidado y buen uso de los implementos deportivos, recreativos y logísticos a su cargo y devolverlos al programa una vez sean solicitados.

- Esta actividad no fue realizada durante el periodo.

5. Asistir a las diferentes reuniones y capacitaciones programadas por el área de fomento y las propias del cargo, que sean necesarias para el desarrollo del programa.

- Asistí a las reuniones programadas por el área coordinación técnica del programa, con el objeto de dar cumplimiento a los procesos administrativos como cuentas de cobro e informes.

- Asistí a las reuniones programadas a cargo de la zona con el objetivo de dar cumplimiento a las metas, diagnósticos de puntos de atención, parrilla de actividades.

- Cumplí con la Capacitación técnica y administrativa en el inicio del programa Cali incluyente.

6. Brindar apoyo en las actividades operativas, logísticas o asistenciales de carácter misional de la Secretaría de Deporte y Recreación, en el cumplimiento del objeto contractual.

- Esta actividad no fue realizada durante el periodo.

7. Apoyar la atención de las inquietudes y/o requerimientos que presente el Distrito de Santiago de Cali, a través del supervisor del contrato, de los diferentes entes de control y de la comunidad, sobre el desarrollo y seguimiento del programa.

- Esta actividad no fue realizada durante el periodo.

8. Apoyar con el cumplimiento de las actividades en el desarrollo del sistema de gestión de calidad, el sistema de gestión ambiental y el sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo.

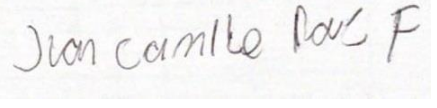
- Realicé los formatos (cuentas de cobro) que hacen parte de gestión de calidad del programa.
- Realicé formato que hacen parte de gestión de calidad del programa.

9. Organizar el desarrollo del fomento de la actividad física de acuerdo a los lineamientos suministrados por el área de Fomento.

- Cumplí con la primera sesión de clase de la disciplina deportiva adaptada Boccias.

MEDIO DE VERIFICACION
LAS EVIDENCIAS DE LO RELACIONADO SE ENCUENTRAN EN EL SIGUIENTE LINK:

https://drive.google.com/drive/folders/1Wa-by2B8-OOUdIS7KK1rjATkvWaEj2BY?usp=drive_link



JUAN CAMILO RAVE FAJARDO
1113527209